

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITRA INFORMES PARCIALES Y FINALES – BECAS POSGRADO



1. Ingrese al Sistema de la Junta de Becas www.jbecas.una.ac.cr en la página
2. Digitar la clave unificada (que se usa para realizar citas en salud, o hacer la declaración jurada).
3. Donde dice perfil debe seleccionar el de solicitante, se despliega el sistema de la Junta de Becas.
4. En el menú debe seleccionar la opción “Informes” y seguidamente la opción “Presentar Informes”, el sistema desplegará las siguientes opciones: Informe Parcial Beca Posgrado, Informe Final Beca Posgrado e Informe Final Evento Corto.
5. Usted selecciona el informe requerido (Parcial o Final – Beca Posgrado).
6. Si selecciona el Informe Parcial de Beca de Posgrado, (RECUERDE QUE LOS INFORMES PARCIALES SE PRESENTEN DE FORMA SEMESTRAL, si tiene informes pendientes debe completar los informe para poder digitar el informe final si fuera el caso), debe seguir el siguiente procedimiento:
 - a. El sistema cargará el formulario que dice Informe Parcial – Beca Posgrado.
 - En la pestaña de **Datos Personales**: solo podrá cambiar la Unidad a la que pertenece, los teléfonos y el correo electrónico.
 - En la pestaña de **Datos Informe**: debe completar toda la información requerida correspondiente a I. Datos Generales, II Datos de Avance Académico, III Datos del Programa de Estudio y los IV Otros.
 - Presionar el botón “**GUARDAR INFORME**”.
 - Seguidamente se indicará Informe parcial de posgrado guardado correctamente y un botón para de **ACEPTAR**.
 - Inmediatamente el sistema mostrará el informe en un formato de reporte en PDF.

- Posteriormente, imprima el formulario de Informe Parcial – Beca Posgrado, adjunte los documentos indicados al final del informe, firme, ponga el número de cédula y la fecha.
- Proceda a presentar el informe Parcial – Beca de Posgrado al Consejo de Unidad o Vicerrectoría respectiva para el correspondiente.
- El consejo de unidad lo remitirá a la facultad respectiva para el aval y luego se remitirá a la Junta para Becas para ser conocido.